



中华人民共和国国家标准

GB/T 21070—2007

仓储从业人员职业资质

Vocational criteria for warehousing worker

2007-09-15 发布

2008-03-01 实施



中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局
中国国家标准化管理委员会

发布

目 次

前言 I

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 仓储管理员职业资质要求 1

5 仓储经理职业资质要求 2

前 言

本标准由全国物流标准化技术委员会提出并归口。

本标准主要起草单位：中国仓储协会秘书处、北京工商大学、上海仓储协会、重庆物流协会、河南省物流协会、南昌物流协会、中国对外贸易经济企业协会储运工作委员会。

本标准主要起草人：何明珂、孙杰、陈祥龙、严文萃、李群、胡能、蔡慧良、张书文、林震宇。

本标准首次发布。

仓储从业人员职业资质

1 范围

本标准规定了仓储管理员、仓储经理等仓储从业人员的职业资质条件。

本标准适用于专业仓储、物流企业。生产与流通企业的仓储部门参照使用。

2 规范性引用文件

下列文件中的条款通过本标准的引用而成为本标准的条款。凡是注日期的引用文件，其随后所有的修改单（不包括勘误的内容）或修订版均不适用于本标准，然而，鼓励根据本标准达成协议的各方研究是否可使用这些文件的最新版本。凡是不注日期的引用文件，其最新版本适用于本标准。

GB/T 18354 物流术语

3 术语和定义

GB/T 18354 中确定的以及下列术语和定义适用于本标准。

3.1

仓储管理员 **stock-keeper**

仓库内从事与物品仓储作业管理有关的一线操作人员的统称（包括直接从事物品收发、出入库、分拣、理货等工作的人员，不含装卸工）。简称“仓管员”。

3.2

仓储经理 **warehousing manager**

从事仓储经营管理活动，具有经营管理权或业务指挥权与生产要素调度配置权的管理者（包括公司层面的仓储、运作经理或总监，分公司的经理或库区经理等）。

4 仓储管理员职业资质要求

4.1 基本条件

4.1.1 具有仓储、物流专业中专以上学历，经考核合格取得证书。

4.1.2 具有非仓储、物流专业中专（高中）以上学历，经过培训，并考核合格取得证书。

4.1.3 不论学历，从事仓储管理一线操作工作2年以上，经过培训，并考核合格取得证书。

4.2 基本知识

4.2.1 仓储作业流程

4.2.1.1 了解物品验收规则及入、出库程序和分管库房的情况。

4.2.1.2 掌握储存分区、分类、货位编号、定量堆码、动碰复核、盘点对账等工作内容与方法。

4.2.1.3 了解气候、温湿度变化对仓储作业的影响。

4.2.2 库存物品

4.2.2.1 具有与本岗位有关的物理、化学、商品养护学的基本知识。

4.2.2.2 了解所保管物品的性能、特点。

4.2.2.3 了解所保管物品的储存技术标准及温湿度要求。

4.2.3 仓储工具设备

4.2.3.1 懂得常用仪器、仪表、设备、工具的使用方法和保养知识。

4.2.3.2 掌握计算机相关知识。

4.2.4 安全防护

4.2.4.1 掌握消防安全基本知识和操作规程。

4.2.4.2 了解仓库安全的内容及要求。

4.2.4.3 懂得物品包装储运图示标志及一般消防器材的使用方法。

4.3 基本技能

4.3.1 仓储作业

4.3.1.1 按照有关规范,准确进行日常的物品收、发、保管业务;根据订单进行分拣、拆零、加工、包装、备货等作业。

4.3.1.2 准确地填表、记账和盘点对账。

4.3.1.3 合理地选择仓储设备。

4.3.1.4 合理地进行分区分类、货位编号和堆码苫垫。

4.3.1.5 用感官和其他简易方法鉴别物品的一般质量,正确记录和合理调节库房温湿度。

4.3.1.6 对库存物品进行一般性的保管和养护。

4.3.2 设备工具的使用

4.3.2.1 会操作计算机。

4.3.2.2 正确使用一般装卸搬运、计量、保管、养护、检验、消防、监控设备与设施。

4.3.3 管理技能

4.3.3.1 发现差错和问题,及时处理,准确办理查询、催办及报亏等手续。

4.3.3.2 熟知消防、匪盗等有关电话号码、消防器材的存放地点和使用方法,出现情况能迅速报警,对火灾等灾害采取有效办法及时进行扑救。

4.3.3.3 通过“仓储管理信息系统(WMS)”进行物品出入库、在库等信息的处理(传输、汇总、分析等)。

4.3.3.4 结合本职工作写出书面总结分析报告。

4.3.3.5 指导装卸、搬运人员安全、规范地进行作业。

5 仓储经理职业资质要求

5.1 基本条件

5.1.1 具有仓储、物流专业大学以上学历,从事相关工作2年以上,经考核合格取得证书。

5.1.2 非仓储、物流专业大学以上学历,从事相关工作3年以上,经过培训,并考核合格取得证书。

5.1.3 取得全国性相关行业组织中级职业资质认证,经考核合格取得证书。

5.1.4 不论学历,从事仓储运作的组织管理工作5年以上,经过培训,考核合格取得证书。

5.2 业务知识

除具有“仓储管理员”应掌握的相关基本知识外,还应该掌握以下内容:

- a) 掌握仓储作业流程、操作规范与管理软件的运用;
- b) 熟悉所保管物品的质量标准、储存技术标准、包装技术标准以及物品质量鉴别方法;
- c) 掌握常用仪器、仪表及工具、消防器械的基本性能、特点、使用和日常保养知识;
- d) 掌握计算机及仓储管理信息系统相关知识。

5.3 理论知识

5.3.1 掌握现代仓储管理、现代仓储技术与设备等方面的知识,基本掌握供应链管理、现代物流管理、现代运输管理等知识。

5.3.2 掌握国家物流、仓储、运输等方面的政策、标准。

5.3.3 全面系统地掌握仓库消防安全各种制度、规定、措施及其操作规程。

5.3.4 掌握仓储成本核算与控制、合理库存与绩效管理等仓储管理的基本知识。

5.3.5 具有一般企业管理所需的财务管理、客户关系管理、质量管理、市场营销、融资管理等方面的

知识。

5.3.6 具有领导与管理学、公关关系管理与项目管理知识。

5.3.7 掌握国内外仓储行业发展的基本情况与动态,了解国内外物流业现状与发展趋势。

5.4 技能要求

除具有“仓储管理员”应具有的基本技能外,还应该具有以下能力:

- a) 组织领导能力:能够科学调度、配置生产要素资源,能理论联系实际地总结分析业务活动情况,并写出书面报告;
 - b) 方案设计能力:能够根据客户需要,对仓库运作流程、客户开发方案、客户满意度提高等进行不断改造和提升,为客户度身定制个性化服务方案,能根据有关仓储信息向客户提供信息咨询;
 - c) 人力资源管理能力:组织员工专业培训和人才开发,编写业务技术专业资料,对仓储管理员进行专业培训,提高仓储管理员的业务素质,改善组织内人力资源结构;
 - d) 制度建设能力:能够根据业务的现实和发展要求,制定和完善相关业务运作管理、服务质量管理、安全生产管理和分配激励管理等规章制度,并有效地组织执行和实施,及时发现和指导处理各种突发性事件、异常现象和事故隐患,并能正确分析原因,提出预防和改进措施;
 - e) 过程控制和质量管理能力:能够熟练掌握品质控制(QC)和 ISO 9000 质量管理体系要求,加强现场和细节管理,提升发现、分析与处理问题的能力,提高客户满意度;
 - f) 运作成本核算能力:科学分析客户质量要求和运作成本关系,保证质量,节约成本;
 - g) 信息技术管理能力:运用现代信息技术手段,进行仓储经营与管理,分析、预测在整个仓库管理及保管养护活动中可能发生的各类问题,并能采取相应的预防措施;
 - h) 具有一定的谈判、沟通、营销能力。
-

中 华 人 民 共 和 国
国 家 标 准
仓储从业人员职业资质
GB/T 21070—2007

*

中国标准出版社出版发行
北京复兴门外三里河北街16号
邮政编码:100045

网址 www.spc.net.cn

电话:68523946 68517548

中国标准出版社秦皇岛印刷厂印刷
各地新华书店经销

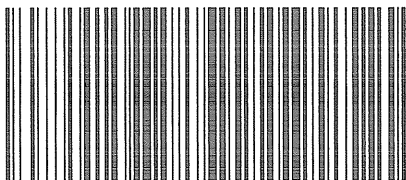
*

开本 880×1230 1/16 印张 0.5 字数 8 千字
2007 年 11 月第一版 2007 年 11 月第一次印刷

*

书号: 155066 · 1-30153 定价 10.00 元

如有印装差错 由本社发行中心调换
版权专有 侵权必究
举报电话:(010)68533533



GB/T 21070-2007